Приложение \_\_ к приказу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Администрация города Соликамска Пермского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №12».**

618554 РФ, Пермский край, г. Соликамск, 20 лет Победы, 179.

Телефон/факс 8(34253) 75343 e-mail: solk12@mail.ru ИНН 5919017031 КПП 591901001

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТОПедагогическим советомпротокол № 3 от 22.10.2013г |   |  УТВЕРЖДАЮдиректор МАОУ «СОШ №12»\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Борчаниноваприказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г |

**ПОРЯДОК**

 **бесплатного пользования образовательными, методическими и**

**научными услугами МАОУ «СОШ №12»**

1. В соответствии со ст.18 ФЗ «Об образовании в РФ» Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее – ОО) в целях обеспечения реализации образовательных программ формирует библиотечный фонд, в который укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам

(модулям).

2. В соответствии с Законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» п.8 ч.3 ст.47 настоящий Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами (Далее – Порядок) закрепляет в ОО право на бесплатное пользование педагогическими работниками (далее –пользователи) библиотечными и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (далее – ресурсы), необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности, право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ОО.

3. ОО предоставляет возможность пользоваться фондами информационных ресурсов:

- книжным фондом (учебной, методической, художественной, научно-популярной, справочной литературой);

- фондом периодических изданий (журналы, газеты);

- фондом компакт-дисков, аудио- и видеозаписей, образовательными порталами Интернета и т.п.;

- справочно-библиографическим аппаратом (каталоги, картотеки);

- материалами «Методической копилки» ОО.

4. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, повышения профессиональной переподготовки при условии компенсации затрат на обучение работодателем. С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя заместителя директора по УВР. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный

отказ.

6. Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методическими разработками ОО при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

7. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие в методических мероприятиях ОО и публикацию методических и иных материалов в сборниках ОО (при соответствии материалов требованиям организации).

8. По обращению педагогического работника администрация ОО оказывает следующие бесплатные научные услуги:

- консультации по вопросам, относящимся к системе общего и дополнительного образования,

- помощь в обобщении опыта работы и представлении его на разных уровнях: ОО, муниципалитета, краевом и др.

- подготовка к участию в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях и т.п. по общему и дополнительному образованию.