Приложение \_\_ к приказу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Администрация города Соликамска Пермского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №12».**

618554 РФ, Пермский край, г. Соликамск, 20 лет Победы, 179.

Телефон/факс 8(34253) 75343 e-mail: [solk12@mail.ru](mailto:solk12@mail.ru) ИНН 5919017031 КПП 591901001

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом  протокол № 1  от 30.08.2012г |  | УТВЕРЖДАЮ  директор МАОУ «СОШ №12»  \_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Борчанинова  приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г |

**Положение**

**о научно-методическом совете**

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 12»**

**1. Общие положения**

1.1. Научно-методический совет (НМС) является постоянно действующим совещательным органом, который координирует научно-методическую, научно-исследовательскую, опытно-экспериментальную, инновационную работу школы, способствует разработке и проведению мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества образовательного процесса.

1.2. НМС рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию образовательного учреждения, отдельных направлений его деятельности, вынося свои выводы и предложения для окончательного решения на заседании педагогического совета МАОУ «СОШ № 12».

1.3. НМС строит свою работу в соответствии с потребностями и интересами представителей школьного сообщества, с перспективами развития образовательного учреждения, согласует свою деятельность с педагогическим советом МАОУ «СОШ № 12».

1.4. В состав НМС входят: заместители директора по НМР, руководители школьных методических объединений педагогов, куратор работы с одаренными детьми

1.5. Председателем НМС является заместитель директора по НМР.

1.6. НМС в своей деятельности руководствуется приказами и распоряжениями Министерства образования Российской Федерации, Уставом и иными нормативными документами МАОУ «СОШ № 12», решениями педагогического совета школы и настоящим Положением.

1.7. При НМС могут быть организованы рабочие группы по различным направлениям работы и отдельным проблемам с привлечением педагогов, специалистов МАОУ «СОШ № 12», специалистов других организаций.

**2. Содержание и организация деятельности научно-методического совета**

2.1. *Основными направлениями работы Совета являются:*

* выработка стратегии и основных направлений развития МАОУ «СОШ № 12», инновационной образовательной политики, координация инновационных процессов, интеграция усилий педагогов, направленных на развитие образовательного учреждения;
* создание и совершенствование единой методической системы МАОУ «СОШ № 12» и обеспечение ее функционирования, разработка единых требований к организации методической работы в профессиональных объединениях педагогов;
* разработка нормативной документации, обеспечивающей инновационную деятельность в МАОУ «СОШ № 12»; нормативных требований к организации отдельных инновационных проектов;
* разработка Основной образовательной программы 5-9 классов в соответствии с введением федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования;
* выработка обоснованных рекомендаций по совершенствованию методического, информационного и организационного обеспечения образовательного процесса;
* экспертиза наиболее важных стратегических документов МАОУ «СОШ № 12», подпрограмм целевой программы развития, оценка перспективности нововведений, предлагаемых извне, образовательных программ и проектов педагогов и специалистов;
* экспертиза и утверждение учебно-тематического планирования по предметам Учебного плана, программ факультативных, элективных курсов, курсов по выбору, программ дополнительного образования;
* разработка мероприятий по повышению эффективности учебно- и научно-методической анализ и оценка опыта инновационной деятельности в образовательного учреждения, контроль уровня и качества методической работы профессиональных объединений педагогов;
* обобщение и распространение передового опыта педагогов;
* консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, профессионального самосовершенствования, разъяснений нормативных документов по учебной и научно-методической работе;
* формирование информационно-методической базы для реализации образовательных инициатив профессиональных объединений педагогов;
* организация и развитие связей с вузами, представителями науки.

2.2. *Организация работы Совета:*

* работа НМС осуществляется в соответствии с перспективным и текущим планами методической работы профессиональных объединений педагогов. НМС работает в соответствии с планом работы на учебный год, который утверждается на первом заседании НМС в учебном году и корректируется по мере необходимости;
* заседания НМС проводятся один раз в четверть или в триместр (либо чаще по мере необходимости);
* по всем рассматриваемым вопросам НМС принимает соответствующие решения, вырабатывает рекомендации, организует контроль выполнения принятых решений. Решения НМС носят рекомендательный характер и являются основой для разработки распорядительных документов руководства МАОУ «СОШ № 12»;
* решения НМС по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем НМС и хранятся у заместителя директора по НМР;
* заседания НМС являются полномочными, если на них присутствует не менее 1/2 членов НМС;
* НМС отчитывается о своей работе на педагогическом совете и административном совещании;
* НМС реорганизуется и ликвидируется на основании решения педагогического совета МАОУ «СОШ № 12» и приказом директора.

**3. Права и обязанности членов научно-методического совета**

3.1. Члены НМС обязаны:

 выполнять возложенные на них поручения по реализации основных направлений работы НМС.

3.2. Члены НМС имеют право:

* по поручению председателя НМС получать в профессиональных объединений педагогов материалы и документы, касающиеся учебной и научно-методической работы для анализа и оценки;
* присутствовать на заседаниях профессиональных объединений, на уроках и иных учебных занятиях педагогов;
* вносить предложения руководству, педагогическому совету МАОУ «СОШ № 12» по любым вопросам, касающимся учебной и научно-методической работы;
* вносить предложения руководству МАОУ «СОШ № 12» по стимулированию педагогов, занимающихся инновационной и творческой деятельностью;
* инициировать прохождение аттестации педагогом на более высокую квалификационную категорию.

3.3. Председатель НМС обязан:

* обеспечивать выполнение основных задач по всем направлениям деятельности НМС;
* утверждать планы и отчеты о работе НМС;
* утверждать заключения НМС по представленным к рассмотрению методическим
* материалам, проектам и другим вопросам;
* принимать решения по спорным вопросам, касающимся деятельности НМС;
* отчитываться о работе НМС перед педагогическим советом и административно-методическим советом МАОУ «СОШ № 12».

3.4. Председатель НМС имеет право:

* вносить предложения об изменениях в структуре, функциях и составе НМС, о мерах,
* направленных на повышение качества деятельности Совета, о поощрении членов НМС по итогам деятельности;
* запрашивать у профессиональных объединений необходимую для работы НМС информацию.